Załącznik do Uchwały Nr XX/162/2020

Rady Miejskiej w Skarszewach

z dnia 8 kwietnia 2020 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY**

**ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)  **Składający:** Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość  w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością położoną na terenie gminy Skarszewy. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym,  w którym ustawiono odrębną własność lokalu obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.  **Termin składania:** Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. | | | | | | |
| **A. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ** | | | | | | |
| **Burmistrz Skarszew, Plac Gen. J. Hallera 18, 83-250 Skarszewy, tel. (058) 588-22-01** | | | | | | |
| **B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI** (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | | | | |
|  **Pierwsza deklaracja**  (data powstania obowiązku ) |\_\_|\_\_| -­ |\_\_|\_\_| - |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|   **Ustanie obowiązku uiszczania opłaty** (data ustania obowiązku opłaty) |\_\_|\_\_| -­ |\_\_|\_\_| - |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|   **Korekta deklaracji** (okres, którego dotyczy korekta) od|\_\_|\_\_| -­ |\_\_|\_\_| - |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|   Uzasadnienie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | |
| **C. DANE IDENTYFIKACYJNE** | | | | | | |
| 2.Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):   osoba fizyczna  osoba prawna  jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | | | | |
| 3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):   właściciel/ współwłaściciel   użytkownik wieczysty   jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie   inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki)………………………………………………… | | | | | | |
| **C.1 OSOBY PRAWNE LUB JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ** | | | | | | |
| 4. Pełna nazwa | | | | | | 5. REGON |
| 6. NIP | | 7. Telefon kontaktowy\* | | | 8. Adres e-mail\* | |
| **C.2 OSOBY FIZYCZNE** | | | | | | |
|  | I (właściciel) | | | II (współwłaściciel) | | |
| 9. Imię |  | | |  | | |
| 10. Nazwisko |  | | |  | | |
| 11. PESEL |  | | |  | | |
| 12. Telefon kontaktowy\* |  | | |  | | |
| 13. Adres e-mail\* |  | | |  | | |
| **D. ADRES DO KORESPONDENCJI** | | | | | | |
| 14.Województwo | 15.Powiat | | 16.Gmina | | | |
| 17.Miejscowość | | | 18.Ulica | | | |
| 19.Nr domu/ lokalu | 20.Kod pocztowy | | 21.Poczta | | | |
| **D.1 ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA** (należy wypełnić w przypadku, gdy inny niż w rubryce D) | | | | | | |
| 22.Województwo | 23.Powiat | | 24.Gmina | | | |
| 25.Miejscowość | | | 26.Ulica | | | |
| 27.Nr domu/ lokalu | 28.Kod pocztowy | | 29.Poczta | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30. Miejscowość | | | | | | | | | | 31. Ulica | | | | | |
| 32. Nr domu/lokalu | | | | 33.Kod pocztowy | | | | | | 34. Poczta | | | | | |
| **F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.1 WYLICZENE OPŁATY – DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35. Rodzaj zabudowy  JEDNORODZINNA WIELORODZINNA  (wypełnić pole F.1.1) (wypełnić pole F.1.2) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.1.1 NIERUCHOMOŚĆ ZABUDOWANA BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36. Oświadczam, że bioodpady stanowiące odpady komunalne są kompostowane  w kompostowniku przydomowym1  1 w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „nie” w poz. 40 wpisać „0”  TAK NIE | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | **A) Liczba gospodarstw domowych** | | **B) Stawka opłaty** [zł/miesiąc] | | | | **C) Miesięczna wysokość opłaty** (A×B=C) [zł/miesiąc] | **D) Wysokość zwolnienia** [zł/miesiąc] | | **E) Miesięczna wysokość opłaty uwzględniająca zwolnienie** (C–D=E) [zł/miesiąc] |  |
|  | | **Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi** | | | 37. | | 38. | | | | 39. | 40. | | 41. |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.1.2 NIERUCHOMOŚĆ ZABUDOWANA BUDYNKIEM MIESZKALNYM WIELORODZINNYM** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | **A) Liczba mieszkańców** | | | | **B) Stawka opłaty** [zł/miesiąc] | | | | **C) Miesięczna wysokość opłaty** (A×B=C) [zł/miesiąc] | |  |
|  | **Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi** | | | | 42. | | | | 43. | | | | 44. | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.2.** **NIERUCHOMOŚĆ NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Roczna opłata ryczałtowa:** | | | | | | | 45. [**zł/rok]** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G. UWAGI** (np. zapotrzebowanie na pojemniki lub worki itp.) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **H. PODPIS PODATNIKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA/PEŁNOMOCNIKA**  **9** | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | | | 46. Imię i nazwisko | | | 47. Data | | | | 48. Podpis (pieczęć) podatnika, osoby reprezentującego podatnika: | | | | | |
| II | | | 49. Imię i nazwisko | | | 50. Data | | | | 51. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika: | | | | | |
| **I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52. Uwagi organu podatkowego: | | | | | | | | | | | | | | | |

**\*** Dane niewymagane

**Pouczenie**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu uprawnieniach:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Skarszew, Pl. Gen. J. Hallera 18, 83-250 Skarszewy, tel: 58 588 22 01, e-mail: [skarszewy@skarszewy.pl](mailto:skarszewy@skarszewy.pl)
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Jacek Kędzierski, e-mail: [iod@skarszewy.pl](mailto:iod@skarszewy.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Burmistrza Skarszew na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, oraz:
   * ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
   * ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja Podatkowa,
   * ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
   * oraz innych ustaw, przepisów wykonawczych i regulacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają   
   z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4., a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
3. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Objaśnienie:**

1. Organem właściwym do którego należy złożyć deklarację jest Burmistrz Skarszew.Formularz można złożyć osobiście**,** poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej „ePUAP” lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Miejskiego w Skarszewachul.Plac Gen. J. Hallera 18, 83-250 Skarszewy.
2. Właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne - podzielono na trzy grupy opisane w punkcie F.1.1, F.1.2, F.2

**F.1.1** – dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi

**Poz.37** – liczba gospodarstw domowych.

**Poz.39 –** wyliczenie miesięcznej wysokości opłaty stanowi iloczyn liczby gospodarstw domowych zamieszkujących daną nieruchomość (pozycja 37) oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poz. 38).

**Poz.41** – wyliczenie miesięcznej opłaty uwzględniającej zwolnienie z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym stanowi różnicę miesięcznej opłaty (poz. 39) oraz wysokości zwolnienia (poz. 40), jeżeli zaznaczono odpowiedź „TAK” w pozycji 36

**F.1.2 –** dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi

**Poz.42** – liczba mieszkańców

**Poz.44 –** wyliczenie miesięcznej wysokości opłaty stanowi iloczyn liczby mieszkańców (poz. 42) oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poz. 43)

**F.2** - dotyczy właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

1. **Wyjaśnienie pojęć:**

**Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową

**Zabudowa jednorodzinna** – należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

**Zabudowa wielorodzinna** - należy przez to rozumieć zabudowę budynkami liczącymi 3 i więcej lokali mieszkalnych.

1. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację. Natomiast w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych dopuszczalne jest złożenie jednej deklaracji dla kilku nieruchomości. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym (zabudowa wielorodzinna), wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na indywidualny numer rachunku bankowego, który można sprawdzić dzwoniąc pod numer (58) 588 22 01 wew. 50 lub logując się na stronie eboi.skarszewy.pl. Harmonogram wywozu śmieci można znaleźć na stronie internetowej Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. pod adresem www.gpk.skarszewy.pl. Kontakt z GPK pod nr tel. 58 588 06 92 lub 734 150 271.

**W celu uzyskania dodatkowych informacji można zwrócić się do pracowników Urzędu Miejskiego w Skarszewach   
tel. (058) 588-22-01 wew. 50.**